

Государственное бюджетное учреждение культуры
«ПЕРМСКАЯ КРАЕВАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА ДЛЯ СЛЕПЫХ»



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ БИБЛИОТЕКИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Платные услуги предоставляются библиотекой физическим и юридическим лицам с целью:

- реализации их права на удовлетворение дополнительных потребностей;
- расширения спектра оказываемой эффективной помощи пользователям;
- повышения комфортности библиотечного обслуживания;
- интенсификации использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала;
- укрепления материально-технической базы библиотеки в целом;
- усиления экономической заинтересованности сотрудников.

1.2. Платные услуги оказываются библиотекой заинтересованным потребителям в рамках внебюджетного финансирования и являются формой инициативной хозяйственной деятельности, регулируемой:

- статьями 2, 50, 120, 136, 138, 218, 298, 454, 702 и 779 Гражданского кодекса Российской Федерации (1994 г., 1996 г., 2008 г.);
- статьями 24 и 26 Федерального закона «О некоммерческих организациях» (1996 г.);
- статьями 7, 14 и 16 Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах» (1993 г.);
- статьями 4, 10, 12, 16, 27 и 37 Закона РФ «О защите прав потребителей» (ред. 1996 г.);
- статьями 6, 12 и 13 Федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации» (1995 г.);
- статьями 42, 46, 47 и 52 Закона РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (1992 г.);
- статьями 7 и 13 Федерального закона «О библиотечном деле» (1994 г.);
- пунктами 8-11, 13, 19, 24, 25, 32 и 34 Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства» (1995 г.);
- Уставом библиотеки;
- Правилами пользования библиотекой;
- настоящим Положением.

1.3. Номенклатура платных услуг составляется с учетом бесплатности основной финансируемой из бюджета деятельности, потребительского спроса согласно "Примерному перечню платных услуг, предоставляемых населению учреждениями культуры и искусства", утвержденному приказом Министерства культуры СССР от 14.02.86 № 6009-04Д5-42, а также возможностей библиотеки; систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

На некоторые виды платных услуг библиотека имеет право разрабатывать особые Положения.

1.4. Размер платы за услуги, оказываемые населению, определяются, как правило, исходя из принципа самокупаемости затрат, отдельно по каждому виду услуг.

1.5. Цены на предоставляемые платные услуги устанавливаются специалистами библиотеки и варьируются в зависимости от :

- ценности используемого оборудования и технологий;

- себестоимости работы;
- уникальности самих услуг;
- планируемой рентабельности;
- выполнения особых условий (в частности : приоритетности, сложности, сервисности и т.п.).

За срочное, по требованию читателя или абонента, исполнение заказа библиотекой, при сокращении сроков исполнения заказа по сравнению с действующими нормативами не менее чем в 2 раза, на основную цену может быть установлена надбавка в размере 50 процентов.

1.6. При взимании платы за отдельные виды услуг со своих работников и населения библиотеки предоставляют льготы, которые установлены для отдельных категорий граждан законодательством РФ:

- = Инвалидам различных категорий платные услуги оказываются с льготной скидкой 15 %;
- = Сотрудникам библиотеки платные услуги оказываются с льготной скидкой 50%.

1.7. Прейскурант цен ежеквартально пересматривается с поправкой на коэффициент текущей инфляции и прогнозируемые ценовые ожидания пользователей.

1.8. Оплата за дополнительные платные услуги библиотеки осуществляется потребителем:

- наличными деньгами (с выдачей сотрудником библиотеки фискального чека);
- безналичным перечислением (с предъявлением пользователем копии платежного поручения банка или квитанции Сбербанка РФ).

Аккумулирующиеся наличные денежные средства ежемесячно сдаются по ведомости в бухгалтерию, где ведется их аналитический учет.

1.9. Полученные библиотекой от платных услуг доходы учитываются на отдельном балансе (спецсчете, субсчете) и поступают в ее самостоятельное распоряжение.

1.10. Порядок распределения и использования свободных внебюджетных средств определяется директором библиотеки.

Приоритетными направлениями расходования полученных от платных услуг денежных средств являются :

- материально-техническое (производственное) развитие библиотеки;
- дополнительная оплата труда непосредственно занятых специалистов;
- отчисления в фонд социальной поддержки коллектива.
- экономическое стимулирование (доплаты, надбавки, премии) сотрудникам других подразделений и служб;

1.11. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несут администрация библиотеки, руководители структурных подразделений, функциональные исполнители.

1.12. Координация деятельности по предоставлению библиотекой платных услуг и их реклама возлагается на заместителя директора по информатизации и ведущего методиста, ежеквартально подготавливающих соответствующие предложения по совершенствованию работы в данном направлении.